

ДОГОВОР

об организации отдыха и оздоровления ребенка

Республика Коми, г. Ухта

«___» _____ 2025 года

Муниципальное общеобразовательное учреждение Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр творчества им. Г.А. Карчевского», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице Симакова Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка))

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующ _____ в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата его рождения))

именуемого в дальнейшем «Ребенок», при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь приказом Минпросвещения России от 23.08.2018 г. № 6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребенка», постановлением администрации МОГО «Ухта» от _____.____.2025 № ____ «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей в весенний период 2025 года», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Учреждение обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка в лагере с дневным пребыванием, организованном Учреждением в соответствии с программой детского оздоровительного лагеря, разработанной и (или) утвержденной Учреждением (далее – услуги), а Заказчик обязуется принять услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем договоре.

1.2. Сроки оказания услуг Учреждением (далее – период смены): с 24.03.2025 г. по 28.03.2025 г. (5 дней)

1.3. Место оказания услуг Учреждением: Республика Коми, г. Ухта, ул. Пушкина, д. 25

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Учреждением вне указанного в данном пункте настоящего договора места оказания услуг при наличии письменного согласия Заказчика. 1.4. Учреждение оказывает услуги по настоящему договору самостоятельно, а также с привлечением третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг, в том числе в целях организации питания Ребенка.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Учреждение обязано:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Учреждении, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности (при наличии), образовательными программами (при наличии), программой детского оздоровительного лагеря, разработанной и (или) утвержденной Учреждением, нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Учреждения.

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Учреждения, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Обеспечить необходимые условия для пребывания в Учреждении Ребенка,

2.1.4. Обеспечить Ребенку доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур Учреждения и предоставляемым услугам, в том числе Ребенку-инвалиду или Ребенку с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.5. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.6. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

2.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Учреждения и личными вещами детей, находящихся в Учреждении, о проводимых Учреждением социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Учреждением при перевозке автомобильным транспортом в случае осуществления таковой.

2.1.8. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Учреждением Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.2. Учреждение вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Учреждение в случае непредставления в определенный Учреждением срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Учреждению в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. При оказании Учреждением услуг исполнять принятые на себя обязательства надлежащим образом в соответствии с условиями настоящего договора и требованиями закона.

2.3.2. Предоставить Учреждению в определенный им срок следующие документы:
копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;
страховой номер индивидуального лицевого счета Ребенка (СНИЛС);
документ установленной формы, подтверждающий отнесение Ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) документ, подтверждающий отнесение семьи Заказчика к категории многодетных семей;
медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка (при необходимости).

2.3.3. Сообщить Учреждению о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения.

2.3.4. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Учреждением до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.5. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Учреждением места сбора детей в сроки, установленные Учреждением.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Учреждения по оказанию им Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Учреждения, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Учреждении.

2.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Учреждением и обратно.

2.4.4. Требовать от Учреждения возмещения ущерба и вреда, причиненного Учреждением Ребенку, в случаях и в порядке предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Услуги, предусмотренные настоящим договором, оказываются Учреждением Заказчику безвозмездно.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по

настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Учреждении, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Учреждении с родителем (законным представителем) Ребенка.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Изменения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, которые действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.4. Действие настоящего договора прекращается по инициативе Заказчика, если Учреждением нарушены существенные условия настоящего договора, в том числе сроки оказания и качество предоставляемых услуг.

5.5. Действие настоящего договора прекращается по инициативе Учреждения в случаях: невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Учреждении, установленных Учреждением;

представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего договора.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора в любое время.

5.7. Учреждение вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим договором.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Подписанием настоящего договора Стороны свидетельствуют, что Заказчик ознакомлен с документами, регламентирующими деятельность Учреждения, с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, в том числе с документами, размещенными на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также с программой детского оздоровительного лагеря, разработанной и (или) утвержденной Учреждением, постановлением администрации МОГО «Ухта» от _____.2025 № ____ «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей в весенний период 2025 года».

6.4. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

<p>Учреждение: Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр творчества им. Г.А. Карчевского» (МУ ДО «ЦТ»)</p>	<p align="center">Заказчик:</p> <hr/> <hr/> <p align="center">(фамилия, имя и отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)</p>
<p>Адрес места нахождения: 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Пушкина, д. 25</p> <p>ИНН/КПП 1102008882/110201001 Финансовое управление администрации Муниципального округа «Ухта» (МУ ДО «ЦТ», 20076ЛЦ6Л31/21076ЛЦ6Л31) Отделение-НБ Республика Коми Банка Рос- сии/ УФК по Республике Коми г. Сыктыв-кар БИК банка плательщика – 018702501 Номер счета банка плательщика – 0323464387525000070</p> <p>Тел. (8216) 75-14-39 E-mail: Crtdu_uhta@mail.ru</p> <p>Директор _____ /А. Е. Симаков/</p>	<p>Документ, удостоверяющий личность _____</p> <hr/> <p align="center">(наименование, номер, серия, кем и когда выдан)</p> <p>Зарегистрирован по адресу: _____</p> <hr/> <p>Адрес фактического проживания: _____</p> <hr/> <p>Телефон: _____ E-mail: _____</p> <p>№ СНИЛС ребенка: _____</p> <hr/> <p align="center">_____/_____/_____ (ф.и.о.) (подпись)</p>

Директору МУ ДО «ЦТ»

от _____

Проживающего (ей) _____

Тел.: _____

паспорт: серия _____ № _____

дата выдачи _____

кем выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить моего ребенка _____,

(Ф.И.О. ребенка)

_____, обучающегося _____ класса МОУ «СОШ № _____»,

(дата рождения)

в лагерь с дневным пребыванием детей

с 24 по 28 марта 2025 г.

Прилагаю следующие документы (нужное подчеркнуть):

1. Копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка,
2. Копия СНИЛС,
3. Копию паспорта одного родителя,
4. Информацию о всех контактах семьи: сотовый, домашний, рабочий телефон,
5. Информацию о категории семьи, социальном статусе (с копией подтверждающего статус документа),
6. Оформленное согласие на обработку персональных данных.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

Фамилия, ИО

Директору МУ ДО «ЦТ»

от _____

проживающего(ей) _____

Тел.: _____

паспорт: серия _____ № _____

дата выдачи _____

кем выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных.

В соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 года № 152-ФЗ, даю согласие МУ ДО «ЦТ», МУ «Управление образования» администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми, отделу опеки и попечительства Агентства Республики Коми по социальному развитию по г. Ухте, государственному учреждению Республики Коми «Центр занятости населения города Ухты», территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ухты на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (Ф.И.О., дата и место рождения, адрес, паспортные данные, данные свидетельств (а) о рождении, номере полиса обязательного медицинского страхования; номере пенсионного страхового свидетельства, идентификационном номере налогоплательщика, сведений о состоянии здоровья, сведения о членах моей семьи, сведений о контактах – сотовых и домашних телефонах, сведений о категории семьи и социальном статусе, сведений о преступлениях и правонарушениях), т.е. на совершение действий, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 года № 152-ФЗ.

Вышеуказанные персональные данные предоставляются с целью:

- использования при формировании групп детей для участия в детских оздоровительных лагерях;
- для ведения персонифицированного учета детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, отдыхающих в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей;
- для организации страхования детей за счет средств законных представителей от несчастных случаев в период пребывания в детских оздоровительных лагерях;
- при организации питания;
- при организации медицинских осмотров детей;
- для обеспечения безопасности детей при нахождении в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, в том числе при перевозке организованных групп детей, а также для

организации досуга детей: выходов учащихся на различные спортивные, культурно - массовые мероприятия;

- при оформлении документов в связи с несчастным случаем в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей;
- при нанесении материального ущерба имуществу детского оздоровительного лагеря, лагеря труда и отдыха, учреждениям, организующим спортивные и культурно-массовые мероприятия;
- для обмена информации с медицинскими службами города Ухты, органами социальной защиты населения, органами опеки и попечительства г. Ухты, органами занятости населения г. Ухты, органами безопасности, органами по делам несовершеннолетних и защите их прав, для предоставления мер социальной поддержки, для рассмотрения предложений, заявлений и жалоб.

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в соответствии с целями обработки.

Я ознакомлен с документами учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«___» _____ 2025г.

_____ (подпись)

_____ Фамилия, ИО-инициалы